

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.gov.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it</p>	
---	--	---

REGOLAMENTO LABORATORI DI FISICA/CHIMICA

Il laboratorio di fisica è un altro tra i tanti di rilevante importanza degli istituti istruzione superiore. Anche questo segue la normativa relativa alla prevenzione per la diffusione del Covid-19. Anche in questo caso è consentito l'accesso al laboratorio, sia alle classi che a gruppi di studenti, solo in presenza del Docente o dell'Assistente Tecnico (AT). Per maggiore sicurezza l'AT, in caso di non utilizzo del laboratorio, potrà tenerlo chiuso e custodirne le chiavi.

Modalità di prenotazione

Le ore di laboratorio dovranno essere prenotate dall'insegnante della classe mediante il Registro messo a disposizione indicando la data, l'ora, la classe, l'esperienza richiesta specificando se da cattedra o per gruppi e se è richiesta la presenza dell'AT.

La prenotazione deve essere effettuata con anticipo, per permettere all'AT una più precisa preparazione del materiale necessario per l'esercitazione. Se il docente intende eseguire esperienze diverse rispetto a quelle indicate nelle schede presenti in laboratorio o nelle schede specifiche per le attrezzature richieste, prenderà contestualmente accordi con l'AT sui tempi e modi di organizzazione del lavoro.

Apertura e chiusura del laboratorio

- Il laboratorio è aperto dal personale tecnico soltanto su richiesta del personale docente.
- Alla chiusura provvede il personale tecnico, dopo la verifica delle seguenti norme di sicurezza:

1. sistemazione ordinata del materiale e degli strumenti negli appositi armadi;
2. chiusura degli armadi a chiave;
3. chiusura finestre;
4. interruzione della tensione tramite gli interruttori generali.

Registro delle presenze

Il Docente che si avvale dell'utilizzo del laboratorio:

- appone la propria firma sul registro delle presenze, specificando il giorno, l'ora e la classe.
- è responsabile del corretto uso del laboratorio durante l'attività
- provvede ad indicare eventuali malfunzionamenti di strumenti nell'apposita casella del registro delle presenze. segnala all'AT eventuali altri problemi.

Modalità di utilizzo delle attrezzature

I Docenti dovrebbero inserire nella programmazione delle classi, un momento dedicato all'informazione finalizzata alla sicurezza sui comportamenti da tenersi durante le ore di laboratorio fornendo agli alunni copia del regolamento di laboratorio in formato elettronico mediante piattaforma di istituto.

L'AT prepara tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'esercitazione in tempo opportuno, e possibilmente già suddiviso nei gruppi se richiesto.

Il materiale d'arredo del laboratorio, eventualmente spostato nel corso di qualche attività, deve essere riportato nella posizione originale al termine dell'attività stessa.

Norme di comportamento in relazione alla sicurezza

L'utilizzo del laboratorio richiede un comportamento razionale e responsabile per non causare danni a se stessi e agli altri, per cui ognuno è tenuto a rispettare e a far rispettare le seguenti regole:

- Solo se l'attività si svolge nell'ultima ora di lezione per la classe gli zaini/cartelle e qualsiasi altro materiale ingombrante, cappotti e/o giacche verranno sistemati sugli attaccapanni, in modo che nulla venga MAI portato nè tantomeno lasciato tra le sedie o tra i banchi di lavoro.

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.gov.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it</p>	
---	--	---

- Eseguire solo le attività di laboratorio assegnate dal Docente. Astenersi dal prendere iniziative personali non indicate dal Docente.
- Seguire con scrupolo tutte le istruzioni, scritte o consigliate a voce dal Docente o dall'AT.
- Non usare i recipienti del laboratorio per bevande o alimenti
- Indossare sempre un paio di occhiali di protezione quando si eseguono operazioni delicate o aggiunte di stanze aggressive
- Indossare guanti di protezione quando si maneggiano sostanze irritanti, tossiche e/o nocive per contatto
- Indossare sempre il CAMICE perché è un'utile barriera verso contatti accidentali con sostanze chimiche o altro
- I capelli lunghi devono essere sempre raccolti
- l'abbigliamento deve essere consono all'ambiente: vietati berretti, guanti di stoffa o materiale infiammabile, scarpe e foulard, sandali (maschili e femminili), tacchi alti, calzoni corti (D.Lgs. 106/2009) ed ogni indumento che possa avere parti libere di "svolazzare" con il rischio di impigliarsi nel mobilio o in altra strumentazione;
- È obbligatorio l'uso di scarpe chiuse e ben allacciate (D.Lgs. 81/2008);
- È obbligatorio togliere gioielli o braccialetti con ciondoli o pendenti;
- Vietato appoggiarsi con il corpo agli strumenti e sdraiarsi sui banconi di lavoro;
- Qualora si manifestino dei malesseri anche leggeri (non sottovalutare le situazioni) si deve avvisare il docente ed uscire immediatamente dal laboratorio per motivi di sicurezza personale (alcuni malesseri sono proprio dovuti alla presenza di sostanze volatili durante le analisi come per esempio l'ammoniaca, gli eteri, composti con il cloro, etc
- Prima di eseguire operazioni pericolose, avvertire chi lavora vicino affinché prenda le necessarie precauzioni
- Non lasciare mai senza controllo reazioni in corso
- Non lavorare su grandi quantità di sostanze
- Non appoggiare mai recipienti o bottiglie sui bordi del banco di lavoro
- Non portare in tasca forbici, oggetti di vetro e oggetti appuntiti
- Non prelevare attrezzature/materiali dagli armadi.
- Usare sempre gli strumenti prescritti per eseguire gli esperimenti.
- Fare attenzione nell'utilizzare gli strumenti fragili della vetreria e tutte le apparecchiature delicate.
- Usare sempre cautela nell'uso delle piastre riscaldanti, tenerle accese solo quando occorre.
- Lasciare raffreddare adeguatamente i vetri troppo caldi prima di toccarli.
- Pulire immediatamente con carta assorbente il banco da ogni sostanza accidentalmente versata.
- Riferire immediatamente al Docente ogni inconveniente.
- Al termine dell'ora lasciare in ordine sul banco il materiale usato. Non lasciare su di esso oggetti personali né materiale di scarto da buttare via.
- Non bloccare con borse o zaini le uscite

Emergenza sanitaria COVID-19

Accesso al laboratorio per svolgere esperienze/attività che implicano l'uso di materiali strumenti da parte degli studenti

Cosa fare al tempo del COVID

- Il docente accompagna gli alunni in laboratorio.
- Gli alunni sanificano le mani prima di entrare in laboratorio e mantengono la mascherina sempre indossata.
- Gli alunni accedono al laboratorio mantenendo il distanziamento e mascherina,
- I materiali/strumenti (precedentemente sanificati) vengono assegnati al gruppo di lavoro, gli studenti devono sanificare le mani prima dell'ingresso al laboratorio.
- Al termine dell'attività i materiali/strumenti vengono lasciati sui banchi o ripuliti dagli studenti a seconda delle necessità ed evitando assembramenti. Gli alunni escono dal laboratorio mantenendo il distanziamento e la mascherina sempre indossata.

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.gov.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it</p>	
---	--	---

- Al termine dell'attività i materiali e i banchi vengono sanificati dal tecnico di laboratorio o dal collaboratore scolastico a cui è stato assegnato il laboratorio stesso. Il laboratorio non sarà accessibile per altre classi fino a quando le operazioni di sanificazione non saranno concluse

Realizzazione di esperienze in classe prelevando il materiale dal laboratorio

È possibile realizzare esperienze di fisica anche prelevando dei materiali dal laboratorio. In tal caso il docente prenota segnalando che necessita solo del materiale e non del laboratorio. Il tecnico provvederà a predisporre il materiale richiesto (precedentemente sanificato) in un contenitore e a consegnarlo al docente interessato nell'aula in cui si svolgerà l'attività. Al termine dell'attività il docente ripone il materiale nel contenitore, il tecnico ritirerà il materiale e procederà alla sanificazione prima di rendere nuovamente disponibile il materiale.

I docenti si impegnano a contattare tempestivamente il tecnico di laboratorio per assicurarsi che la prenotazione sia andata a buon fine e che il materiale sia effettivamente disponibile nell'ora richiesta.

La sicurezza individuale

Oltre alle norme, si legge nel regolamento dell'Istituto, devono essere osservate le misure predisposte dalla Dirigenza scolastica ai fini della sicurezza individuale e collettiva e dell'igiene sul posto di lavoro. Gli studenti vengono equiparati dalla norma ai lavoratori e come tali sono soggetti a rispettare tutta la normativa legata alla prevenzione antinfortunistica ed alla tutela della salute di lavoro.

Norme generali di utilizzo dei laboratori

1) Sicurezza:

- prima di iniziare a lavorare in laboratorio leggere tutta la procedura di analisi e le schede di sicurezza al fine di aver chiari i Dispositivi di Protezione Individuale da utilizzare;
- Durante le procedure non si toccano gli occhi e la bocca;
- Non sollevare mai le bottiglie o contenitori per il tappo;
- Non lasciare mai sostanze infiammabili sopra o vicino a sorgenti di calore o alla luce del sole diretta (controllare i percorsi dei fasci di luce solare che potrebbero entrare da finestre e lucernari e raggiungere eventuali contenitori posizionati sopra banconi);

2) Modalità di lavoro:

- Lavorare rigorosamente sotto cappa aspirante accesa (da almeno 10 minuti) quando si utilizzano sostanze volatili, solventi, acidi e basi concentrati, sostanze infiammabili.
- È tassativamente vietato prelevare liquidi con pipette aspirando con la bocca;
- Gli studenti non sono autorizzati, salvo disposizione del docente e sotto il suo diretto controllo, all'utilizzo della strumentazione presente nei laboratori;
- Mantenere sempre perfettamente chiusi tutti i contenitori con i prodotti chimici e non abbandonare mai, nell'area di lavoro, materiale non identificabile;
- Etichettare sempre ed in modo corretto tutti i contenitori con sostanze e soluzioni prodotte e che si intendono conservare. Indicare anche la data di produzione;

3) Reagenti:

- I reagenti chimici hanno in costo (anche molto elevato) ed hanno un costo anche nello smaltimento. Bisogna, quindi, evitarne lo spreco inutile;
- Prelevare i reagenti dai loro contenitori nelle quantità strettamente necessarie, usando una spatola ben pulita per i solidi, le pipette per i liquidi. È indispensabile non utilizzare la stessa spatola o pipetta per il prelievo di reagenti diversi per non inquinare la sostanza in purezza;
- I reagenti residui o prelevati in eccesso non devono mai essere rimessi nella loro bottiglia o contenitore originale;
- Non travasare mai i reagenti chimici direttamente dal loro contenitore a un recipiente appoggiato sul piatto della bilancia;
- Non aggiungere mai acqua agli acidi concentrati; allo stesso modo, non aggiungere idrossido di sodio o di potassio solidi a piccole quantità di acqua;

	<p style="text-align: center;">LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI" Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533 e-mail: TOPS340002@istruzione.gov.it PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it</p>	
---	--	---

o. Non toccare con le mani nude i reattivi;

Eliminazione di rifiuti e residui di sostanze chimiche

È vietato gettare prodotti chimici puri o in miscela nel lavandino o nei cestini per la carta: i rifiuti solidi o liquidi esausti (al termine analisi) vanno raccolti negli appositi contenitori predisposti per lo smaltimento (Art. 23). È vietato miscelare i rifiuti chimici se non per categorie analoghe (art. 9 D.Lgs. 22/1997) e in particolare miscelare i rifiuti pericolosi con quelli non pericolosi.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente scolastico

Ing. Angelantonio MAGARELLI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art 3

del D.Lgs n. 39/1993